



Rollebeskrivelse – Rekrutteringsansvarlig

Klubbens rekrutteringsansvarlige er også klubbens «oppstartsansvarlige».

- Rekrutteringsansvarlige skal ha formell trenerkompetanse (minimum «NFF C-linsens»/ «Grasrottrener») og/eller ha annen trenererfaring eller relevant erfaring som kan tilskrives rollen
- Rekrutteringsansvarlig skal kjenne til NFFs retningslinjer for barne- og ungdomsfotball
- Rekrutteringsansvarlig skal ha kjennskap til breddereglementet, laginndelinger og turneringsbestemmelser
- Rekrutteringsansvarlig skal ha inngående kunnskap om klubbens sportsplan
- Ansvarlig for å gjennomføre foreldremøter for de nye årskullene. Disse bør gjennomføres i perioden mellom desember til førte halvdel av januar hvert år. Utgitt agenda fra klubben legges her frem. Innholdet her er organisering (SIL og SIL Fotball), klubbhåndbok, sportsplan, aktivitetshjul/årshjul (treninger, kamper, treninger), klubbens verdier, mål og retningslinjer, samt kontingenter og annen nyttig informasjon.
- Ansvarlig for å kartlegge og rekruttere trenere og støtteapparat til de nye årskullene
- Ansvarlig for rekruttering av spillere i samarbeid med lagenes støtteapparat
- Ansvarlig for registrering av spillere i samarbeid med lagenes støtteapparat
- Ansvarlig for fordeling av lag i serie i samarbeid med lagenes støtteapparat og sportslig koordinator barnefotball. Sportssjef melder på lag i FIKS
- Ansvarlig for å evaluere og videreutvikle klubbens rekrutteringsplan
- Ansvarlig for overgangen mellom barne- og ungdomsfotball i samarbeid med sportssjef og sportslig koordinator barnefotball. Disse er ansvarlig for å gjennomføre årlig møte på høsten for spillere og foreldre for 12 åringene som tar steget inn i ungdomsfotballen. Det skal gjennomføres separate møter for gutter og jenter